

PROCESO	OBJETIVO DE CALIDAD	ACTIVIDAD	Política de desarrollo administrativo (Decreto 2442 de 2012)	Meta	Indicador	Unidad de medida	INDICADOR				Frecuencia	Fecha Inicial	Fecha Final	Variables	Reporte Mensual												TOTAL			
							Formula	Prevalencia	Fecha Inicial	Fecha Final					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
PE02-003-CONSEJONAMIENTO INSTITUCIONAL	3. Afianzar el reconocimiento nacional e internacional de la entidad	Atender todas las solicitudes de asesoría o conceptos que lleguen a la Dirección General de la referencia a la planeación, desarrollo y seguimiento a proyectos relacionados con el Sistema de propiedad intelectual, la herencia cultural y los derechos conexos	Eficiencia Administrativa	100%	Atención oportuna de requerimientos de asesoría, consultas o conceptos solicitados	Porcentaje	(No. de requerimientos de asesoría o conceptos atendidos oportunamente/No. de requerimientos de asesoría conceptos solicitados)*100				Mensual	01/01/2013	31/12/2013	Requerimientos de asesoría o conceptos atendidos oportunamente	3	3	4	3	0	0	0	0	3	9	10	12	47			
							Requerimientos de asesoría o conceptos solicitados	3	3	4					3	0	0	0	0	3	9	10	12	47						
							Porcentaje de requerimientos atendidos	100%	100%	100%					100%					100%	100%	100%		100%						
							No. de Procesos Jurisdiccionales en curso en la DNDA																		2			2		
							Trámites y procedimientos a realizar mensualmente en cada proceso (Bajo el principio de gradualidad en la oferta, se tendrá como permanente hasta que se emita sentencia el proceso Declarativo y de Mayor Cuantía que actualmente cursan en la Dirección con dos (2) actuaciones en el mes)																				4	4	4	12
							No. De pruebas anticipadas allegadas a la DNDA																						7	7
							Trámites y procedimientos a realizar mensualmente en cada prueba anticipada (Bajo el principio de gradualidad en la oferta, se dara tramite a una (1) pruebas anticipadas mensualmente)																				6	6	6	18
							Trámites y procedimientos realizados en los distintos procesos																						10	10
							ADMISION DE LA DEMANDA																					1	1	1
							*INADMISION DE LA DEMANDA																					1	1	1
CONTESTACION DE LA DEMANDA																														
PRESENTACION DE EXCEPCIONES PREVIAS																														
TARSLADO DE EXCEPCIONES PREVIAS																														
* ART. 90 No. 5, DECLARARÁ EL JUEZ APROBADA LA EXCEPCIÓN																														
ADMISION DE LA DEMANDA																														
ART 103, CONGLUACIÓN, DECISIÓN DE EXCEPCIONES PREVIAS Y FIJACIÓN DEL LITIGIO																														
EMISION ACTA DE AUDIENCIA																														
ADMISION DE LA DEMANDA																														
*INADMISION DE LA DEMANDA																	1		1											
CONTESTACION DE LA DEMANDA																														
PRESENTACION DE EXCEPCIONES PREVIAS																														
TARSLADO DE EXCEPCIONES PREVIAS																														
INGRESO AL DESPACHO DECISION DE EXCEPCIONES PREVIAS																														
ART 103, CONGLUACIÓN, DECISIÓN DE EXCEPCIONES PREVIAS Y FIJACIÓN DEL LITIGIO																														
PRUEBAS DECRETADAS QUE EL JUEZ CONSIDERE NECESARIAS DENTRO DEL PROCESO																														
ALEGATOS DE CONCLUSION																														
INGRESO AL DESPACHO DECISION DE ALEGATOS DE CONCLUSION																														
SENTENCIA																														
ADMISION SOLICITUD PRUEBA ANTICIPADA																	1	1	2	1										
DESIGNACION DEL PERITO POR SECRETARIA																	1	1	2	1										

ÁREA	INDICADOR	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR OBJETIVO	VALOR REALIZADO	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR OBJETIVO	VALOR REALIZADO	FECHA INICIO	FECHA FIN	Número de capacitaciones sobre ventanilla única realizadas															
											0	1	2	0	1	1	1	0	1	0	0	0	7			
PMU - INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL	1. Aumentar la satisfacción del usuario mediante la utilización de recursos tecnológicos actuales y el mejoramiento continuo de sus procesos	Capacitar sobre el funcionamiento de la "Ventanilla Única" dirigida a usuarios.	Gestión Municipal y de Gobierno	6	Capacitaciones sobre "Ventanilla Única"	Número	Capacitaciones realizadas	0	1	2	0	1	1	1	1	0	1	0	0	0	7					
		Realizar 54 Auditorías en el cuadrante (entre específicas, especializadas y generales que promuevan la transparencia y la transparencia de las Sociedades de Gestión Colectiva de derecho de autor y derechos conexos y del cumplimiento de las Auditorías establecidas)	Gestión Municipal y de Gobierno	12	Cumplimiento Plan Auditorías	Número	(Número de Auditorías ejecutadas / Número de auditorías programadas) * 100	0	0	2	1	1	1	1	1	0	2	1	1	0	2					
		Realizar los informes de auditorías correspondientes al cronograma establecido	Gestión Municipal y de Gobierno	12	Informes de Auditorías a las DCE	Número	Número de informes de auditorías presentadas	0	0	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2					
		Realizar seguimiento al registro de decisiones revocadas en ejecución de pago	Gestión Municipal y de Gobierno	8.8%	Decisiones revocadas	Porcentaje	(Número de decisiones revocadas en ejecución en este período / Número de decisiones emitidas) * 100	0	1	9	1	7	3	3	1	1	2	1	1	0	0					
PMU GESTIÓN ADMINISTRATIVA - CONSTRUCTIVA	1. Aumentar la satisfacción del usuario de los servicios que presta la Dirección Nacional de Derechos de Autor mediante la utilización de recursos tecnológicos actuales y el mejoramiento continuo de sus procesos	Realizar seguimiento al desarrollo de los procesos contractuales necesarios para el cumplimiento de la misión y el proyecto de inversión de la DNEA, de acuerdo a la normatividad vigente	Gestión Financiera	100.00%	Procesos contractuales desarrollados por modalidad	Porcentaje	Valor cometido mensual a través de los diferentes modalidades de contratos (PAC Aprobado) * 100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
		Valor controlado mensual	\$ 101.000.000	\$ 174.152.614	\$ 6.000.000	\$ 12.000.000	\$ 352.743.878	\$ 20.456.382	\$ 31.560.280	\$ 251.098.822	\$ 79.343.959	\$ 135.383.959	\$ 49.408.145	\$ 42.240.760	\$ 1.255.388.409											
		Presupuesto proyectado	\$ 105.000.000	\$ 175.000.000	\$ 5.500.000	\$ 16.500.000	\$ 406.990.000	\$ 270.000.000	\$ 72.000.000	\$ 264.000.000	\$ 80.000.000	\$ 145.500.000	\$ 51.750.000	\$ 57.240.760	\$ 1.649.480.760											
		Contratación Directa	\$ 38.500.000	\$ 142.440.000	\$ 0	\$ 0	\$ 990.000	\$ 0	\$ 0	\$ 30.000.000	\$ 42.400.000	\$ 1.509.400	\$ 0	\$ 0	\$ 255.839.400											
		Mínima Cuantía	\$ 16.500.000	\$ 14.067.400	\$ 6.000.000	\$ 12.000.000	\$ 4.492.865	\$ 15.000.000	\$ 31.560.280	\$ 5.995.280	\$ 13.982.295	\$ 66.874.559	\$ 34.408.145	\$ 42.240.760	\$ 263.121.584											
		Licitación Pública	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 347.261.013	\$ 0	\$ 0	\$ 35.724.987	\$ 7.961.274	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 390.947.274											
		Convenio Interadministrativo	\$ 46.000.000	\$ 4.000.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 15.000.000	\$ 0	\$ 15.000.000	\$ 0	\$ 80.000.000											
		Directa - sin pluralidad de oferentes	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 5.000.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 5.000.000											
		Selección Abreviada de menor cuantía	\$ 0	\$ 8.250.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 456.382	\$ 0	\$ 36.308.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 45.014.382											
		Concurso de Méritos	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0											
		Bolsa de productos	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0											
		Selección abreviada a través de subasta inversa	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 143.070.565	\$ 0	\$ 67.000.000	\$ 0	\$ 0	\$ 210.070.565											
		Porcentaje promedio de ejecución mensual	96%	100%	109%	73%	87%	8%	44%	95%	99%	93%	95%	74%	76,11%											
		Salidas de almacén												44008094	44008094											
		Existencias en almacén												460575266	460575266											
		Porcentaje de rotación de inventarios												96%	96%											
Sumatoria de días por entrega								147				174	321													
No. Total de entregas								110				132	242													
Promedio de días del total de entregas								1,3				1,3	1,3													
PMU GESTIÓN FINANCIERA	1. Aumentar la satisfacción del usuario de los servicios que presta la Dirección Nacional de Derechos de Autor mediante la utilización de recursos tecnológicos actuales y el mejoramiento continuo de sus procesos	Registrar los compromisos para aprobar el presupuesto asignado en la Ley de Presupuesto General de la Nación, para cada vigencia.	Gestión Financiera	95%	Ejecución Presupuesto	Porcentaje	(Presupuesto ejecutado en el mes / Presupuesto asignado) * 100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						
		Presupuesto Asignado	\$ 3.594.843.929,00	\$ 3.594.843.929,00	\$ 3.594.843.929,00	\$ 3.594.843.929,00	\$ 3.594.843.929,00	\$ 3.594.843.929,00	\$ 3.594.843.929,00	\$ 3.594.843.929,00	\$ 3.594.843.929,00	\$ 3.594.843.929,00	\$ 3.594.843.929,00	\$ 3.594.843.929,00												
		Presupuesto Ejecutado acumulado al mes	237.929.355,00	600.671.121,00	805.788.092,00	1.000.693.625,84	1.473.714.963,33	1.682.705.461,33	1.905.426.580,33	2.320.539.126,25	2.562.909.087,52	\$ 2.843.043.186,52	\$ 3.170.217.356,39	\$ 3.440.083.237,39	\$ 3.440.083.237,39											
		Porcentaje de ejecución	6,62%	16,71%	22,42%	27,84%	41,00%	46,81%	53,00%	64,50%	71,29%	79,09%	88,19%	95,69%	95,69%											
		Traslados requeridos	0	1	1	2	3	2	2	1	3	3	6	6	30											
		Traslados atendidos oportunamente	0	1	1	2	3	2	2	1	3	3	6	6	30											
		Porcentaje de oportunidad en la atención	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%											
		Pagos efectuados	5	9	10	16	12	13	15	15	12	12	14	27	168											
		Pagos programados	5	9	12	16	12	13	16	15	12	12	15	28	165											
		Porcentaje de pagos efectuados	100,00%	100,00%	83,33%	100,00%	100,00%	100,00%	93,75%	100,00%	100,00%	100,00%	93,33%	96,43%	96,97%											
PMU TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	1. Aumentar la satisfacción del usuario de los servicios que presta la Dirección Nacional de Derechos de Autor mediante la utilización de recursos tecnológicos actuales y el mejoramiento continuo de sus procesos	Fallas en sistemas claves	Eficiencia Administrativa	1,8%	1. Servidor de Datos 2. Correo Electrónico 3. Sitio Web 4. Internet	Porcentaje de fallas	(No. De horas en fallas / No. de horas totales en que debió estar disponible) * 100	4	2	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2						
		Horas totales en que debió estar disponible	720	720	720	720	720	720	720	720	720	720	720	720												
		Porcentaje de horas de falla	1%	0%	1%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	1,88%												
		Bolétines de Consejo informático emitidos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12											
		Bolétines programados	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1												
		Porcentaje de boléines emitidos	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%												
		Usuarios satisfechos	12	12	12	13	13	13	11	11	11	1	1	1	111											
		Usuarios encuestados	14	14	14	13	13	13	12	12	12	1	1	1	120											
		Porcentaje de satisfacción	86%	86%	86%	100%	100%	100%	92%	92%	92%	100%	100%	100%	93%											
		Solicitudes atendidas en menos de 8 días	1	1	1	0	1	0	2	1	5	2	0	3	17											
Solicitudes de back up realizadas	1	1	1	0	1	0	2	1	5	2	0	3	17													
Porcentaje de solicitudes de restauración atendidas	100%	100%	100%	0%	100%	0%	100%	100%	100%	100%	0%	100%	100%													