



ANEXO TECNICO No. 6

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MINIMAS EXIGIDAS

Contratar los elementos para decorar el stand institucional que tendrá la entidad en el marco de la XXX Feria Internacional del Libro en Bogotá a realizarse del 25 de abril al 08 de mayo de 2017, incluyendo diseño, elaboración, montaje y desmontaje.

Las características anotadas a continuación, son generalidades que pueden utilizarse en el stand, pero el oferente y diseñador, puede ofrecer las que considere pertinente para la propuesta.

ITEM	NOMBRE DEL BIEN	CANTIDADES OFERTADAS (Llenar la casilla en los casos que se requiera) (No.)	ENTERADOS, CUMPLIMOS Y NOS COMPROMETEMOS (Marcar con X en cada fila)
1	<p>Contratar los elementos para decorar el stand institucional que tendrá la entidad en el marco de la XXX Feria Internacional del Libro en Bogotá a realizarse del 25 de abril al 08 de mayo de 2017.</p> <ul style="list-style-type: none">• ESPACIO DISPONIBLE APROXIMADO: 21.13 mt²• UBICACIÓN: Pabellón 6, Nivel 2 en JCorferias para el evento de l XXX Feria Internacional del Libro en Bogotá.• ALTURA DE PANELES: 2.40 Mts• FECHA MONTAJE Y ENTREGA STAND. Máximo 23 de abril de 2017• FECHA DESMONTAJE STAND. Máximo 09 de mayo de 2017. <p>Los elementos se reciben en calidad de arrendamiento excepto siete vinilos que deben entregarse al cliente para instalarlos en otro espacio de la Feria del Libro.</p>		
2	La propuesta incluye el arrendamiento de los elementos para decorar el stand y el diseño de la decoración. La propuesta no debe incluir elementos propios de la entidad para el diseño.		
3	La propuesta debe incluir el montaje y desmontaje del stand al inicio y término de la feria, y la atención que se requiera para subsanar inconvenientes durante el transcurso del evento.		
4	Recubrimiento de muros en aglomerado de 12 mm y MDF DE 4 mm con acabados en vinilo de acuerdo al manual de imagen corporativa: http://www.derechodeautor.gov.co/documents/10181/331998/MANUAL+NUEVO+DNDA.pdf/cfb5db59-3708-4148-8ec9-f1ac4ed35939		
5	incluye la atención que se requiera para		



	subsanan inconvenientes durante el transcurso del evento		
6	Encerramiento parcial del stand con módulos en calidad de arrendamiento, pintados en vinilo.		
7	COLORES. Debe manejar la paleta de colores del manual de imagen corporativa de la Entidad, el cual puede ser consultado en el siguiente link: http://www.derechodeautor.gov.co/documents/10181/331998/Manual+Imagen+DNDA%2C%20actualizado+a+octubre+20+de+2012.pdf/7646260e-515b-4d9a-9b97-74d47faea3b7 Paleta de colores: Negro: PANTONE: Process Black. Fucsia: PANTONE: 213 C. Violeta: PANTONE 526 C. Naranja: PANTONE: 171 C. Amarillo: PANTONE: 7404 C. Verde: PANTONE: 360 C. Azul: PANTONE: 267 C. Gris: PANTONE: 5527		
8	LUCES. Juego de luz halógena oculta y distribuida de acuerdo al diseño y espacio. Mínimo 10 bombillos ojos de buey.		
9	PISO: Melaminico blanco que realce el stand.		
10	SEÑALIZACIÓN: Mínimo 2 logotipos de la entidad en policromía, tramas y textos cortados en vinilo autoadhesivo, y/o ilustrados con aerógrafo, según sea necesario. Letreros o frases alusivas al respeto por el derecho de autor. Así como diferentes vinilos en policromía entregados por la Entidad. Cenefa en MDF de 4 mm de 30 cms de alto x el ancho que tenga el stand.		
11	PUNTOS DE ATENCIÓN: Un (1) punto de atención especializado con cuatro (4) sillas y una (1) mesa baja, en los cuales se ubicará personal de la entidad para atender al usuario.		
12	BASTIDORES O ENTREPAÑOS. Se requieren 3 Bastidores o entrepaños prácticos que permitan exhibir diferentes materiales informativos, tanto en tamaño carta como tamaño oficio (120 cms de ancho x 34 cms de alto x 10 cms de profundidad). 1 una repisa en madera pintada según la propuesta de diseño para la ubicación de computador, el cual debe quedar empotrado al stand para evitar que se lo puedan robar.		
13	BODEGA. Una bodega dentro del stand con estanterías, chapa y llave que permita guardar los impresos y libros.		
14	PUNTO PARA COMPUTADOR: Se deberá empotrar la pantalla de computador (el cual será suministrado por la DNDA), en la bodega, de modo que solo quedé por fuera el teclado y mouse, donde los ciudadanos podrán realizar el registro de sus obras.		
15	ASEO. El contratista deberá realizarle un aseo diario al stand cada mañana por el tiempo que dure la feria, con el fin de que permanezca limpio y agradable para los visitantes a la Feria.		



16	OTROS: 4 toma corrientes dobles para ubicar 2 en la bodega y 2 en el stand.		
17	DOS PENDONES INSTITUCIONALES: Pendón Retráctil tipo roller, con estructura de aluminio, Portátil. Incluido empaque. 80 cm x 2 mts de alto (el diseño lo entrega el cliente).		
18	CUADROS DECORATIVOS: Ocho cuadros (retablos) decorativos con mensajes alusivos a los servicios que brinda la DNDA, con los cuales debe entregar el futuro contratista al cliente en corferías ya que hacen parte del montaje del stand, y una vez finalizada la feria, estos se quedarán en propiedad de la DNDA.		
19	ELEMENTOS DECORATIVOS EN VINILO. Diseños entregados por el cliente. (Mínimo 20 vinilos de diferentes tamaños de los cuales 7 de ellos no se instalan en el stand debiendo entregarlos directamente al cliente para ser instalados en otro espacio de la Feria del Libro.)		
20	DISEÑO. Con el presente documento que corresponde al anexo técnico, presenta el diseño o renders del stand en 3D con las siguientes tomas: <ul style="list-style-type: none">✓ Vista del stand completo✓ Vista desde arriba del stand✓ Vista lateral izquierdo del stand✓ Vista lateral derecho del stand✓ Vista de la bodega del stand En dichos renders debe apreciarse: los logos, cenefa, vinilos, el empotramiento del computador, los entrepaños, la bodega, estilo de mesa y sillas que proveerán.		
21	El contratista bajo su responsabilidad suscribirá una póliza para amparar los elementos que suministra en calidad de arrendamiento para la decoración del stand asignado a la DNDA en la XXX Feria Internacional del Libro. La entidad no se responsabiliza por pérdidas totales o parciales de los mismos.		

NOTAS. Las características anotadas anteriormente, son generalidades que pueden utilizarse en el stand, pero el oferente y diseñador, puede ofrecer las que considere pertinentes para la propuesta.

NOMBRE DE LA PERSONA NATURAL O JURÍDICA
NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL
C.C.
NIT.