

Información general

Información general

Número del proceso	DNDA 021-2018
Nombre	Suministro de elementos de papelería y útiles de oficina
Descripción	Suministro de elementos de papelería y útiles de oficina, con las cantidades y especificaciones técnicas que se señalan en el estudio previo y anexo técnico.
Relacionar con otro proceso	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No
ID técnico	CO1.BDOS.417852



Comprador:

DIRECCION NACIONAL DE DERECHO DE AUTOR

Clasificación del bien o servicio

Código UNSPSC	44111515 - Cajas u organizadores de almacenamiento de archivos
Lista adicional de códigos UNSPSC	55121616 - Banderas auto adhesivas 44121612 - Cortadoras de papel o repuestos 14111514 - Blocs o cuadernos de papel 44121701 - Bolígrafos 60121535 - Borradores de goma 44122003 - Carpetas 43201809 - Disco compacto cd de lectura y escritura 44121622 - Humidificadores 31201500 - Cinta adhesiva 31201503 - Cinta de enmascarar 44122104 - Clips para papel 44121802 - Fluido de corrección 44122107 - Grapas 44121700 - Instrumentos de escritura 44122011 - Folders 44121708 - Marcadores 14111530 - Papel de notas autoadhesivas 14111506 - Papel para impresión de computadores 44121634 - Rollos adhesivos 60105704 - Barras de pegante libres de ácido 44121716 - Resaltadores 44122010 - Separadores 44121506 - Sobres estándar 44121500 - Suministros de correo 44121618 - Tijeras 44121904 - Repuestos de tinta 55121606 - Etiquetas auto adhesivas 82121602 - Impresión de rollo grabado

Plan anual de adquisiciones

¿Es una adquisición del PAA? Sí No

PAA [2018](#)

Misión y visión: Misión: Proteger a los titulares del derecho de autor y de los derechos conexos contribuyendo al desarrollo de una cultura de respeto a estos derechos. Creatividad productiva, garantizar a la comunidad artística el beneficio de sus obras y de contribuir al desarrollo de las industrias culturales y la riqueza del país. Garantizar el acceso a la justicia especializada y a los medios alternativos de solución de conflictos. Formación de funcionarios para que sean promotores y difusores del respeto por el derecho de autor y los derechos conexos. Constituir alianzas estratégicas, a nivel nacional e internacional, con los sectores público y privado que contribuyan a una cultura de respeto por el derecho de autor y los derechos conexos. Visión: Ser una entidad líder, dinámica y reconocida que contribuya en forma permanente a la plena vigencia del respeto al derecho de autor y los derechos conexos.

Límite de contratación Mínima Cuantía: 21.874.776 COP

Adquisiciones planeadas (1)

Código UNSPSC	Descripción	Tipo	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Unidad de contratación
44111515 44122101 14111526 42312011 44122000 44122013 31201517 44122104 44121704 44122107	Papelería, útiles de escritorio y oficina.	Mínima cuantía	Presupuesto de entidad nacional	13.337.023 COP	COMPRAS Ver

44121706
44121707
44121708
44121902
44121612
14111530
31201610
44121716
44121805
44103121
55121610
43201811
14111506
14111511
14111507
14111508
44121634
44121503
43202107
44122010
55121715
60121124
24101510
42312009
45101508
44121613
44103110
72151602
44102402
44121618
44103105
55121606

Información del contrato

Tipo Suministro
Justificación de la modalidad de contratación Presupuesto inferior al 10% de la menor cuantía
Duración estimada del contrato 210 Días

Dirección de notificaciones

Utilizar la misma dirección de la unidad de contratación

Configuración del equipo y del flujo de aprobación

Seleccione el equipo Suministro de papeleria / 10/05/2018 02:31 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

⚠ advertencia: usted no es parte del equipo seleccionado y no cuenta con el permiso para ejecutar ninguna cambio a este proceso.

Flujo de aprobación

Aprobar publicación del proceso

Paso 1 - Con orden

Aprobador 01 TRIVIÑO GUZMAN
★ Aprobador 02 SANDRA LUCIA RODRIGUEZ BOHORQUEZ

Adjudicación

Paso 1 - Con orden

Aprobador 01 TRIVIÑO GUZMAN
★ Aprobador 02 SANDRA LUCIA RODRIGUEZ BOHORQUEZ

Aprobar la modificación del contrato

Paso 1 - Con orden

Aprobador 01 TRIVIÑO GUZMAN
★ Aprobador 02 SANDRA LUCIA RODRIGUEZ BOHORQUEZ

Documentos internos

No se han encontrado.

Configuración

INFORMACIÓN

Id único CO1.REQ.430839

Cronograma

Zona horaria	(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
Publicación de la invitación	16 minutos de tiempo transcurrido (10/05/2018 03:30:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Publicación de estudios previos	16 minutos de tiempo transcurrido (10/05/2018 03:30:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Presentación de Ofertas	6 días para terminar (17/05/2018 03:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Apertura de sobres	6 días para terminar (17/05/2018 03:05:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Informe de presentación de ofertas	6 días para terminar (17/05/2018 03:10:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Publicación del informe de evaluación de las Ofertas	8 días para terminar (18/05/2018 05:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Presentación de observaciones al informe de evaluación	11 días para terminar (21/05/2018 05:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Aceptación de ofertas	12 días para terminar (22/05/2018 05:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Entrega de la garantía única de cumplimiento	-
Aprobación de la garantía única de cumplimiento.	-
Plazo de validez de las ofertas	30 Días

Configuración financiera

Definir Plan de Pagos? Sí No *

¿Solicitud de garantías? Sí No *

Visita al lugar de ejecución

¿Permitir visitas al lugar de ejecución? Sí No

Lotes

Definir lotes Sí No *

Precios

Definir un valor estimado Sí No

Valor estimado 11.800.000,00 Peso Colombiano

Utilice la lista de precios

Información presupuestal

Destinación del gasto Funcionamiento

Origen de los recursos Presupuesto nacional/ territorial

Entidad Estatal registrada en el SIIF Sí No

Código unidad/subunidad ejecutora 37-03-00

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
<input type="checkbox"/> 7718	CDP	Generado	11.800.000 COP	11.800.000 COP	37-03-00	Editar

Saldo de CDP 11.800.000 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 11.800.000 COP

Última consulta a SIIF Exito

Configuraciones avanzadas

¿Visualizar y editar configuraciones avanzadas? Sí No

Cuestionario

1	Sobre único	
1.1	REQUISITOS HABILITANTES JURIDICOS	
1.1.1	Adjunte carta de presentación diligenciado en papelería del proponente Anexo No. 1	Esta pregunta requiere anexar documentos (Adjunte carta de presentación diligenciado en papelería del proponente Anexo No. 1)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Adjunte carta de presentación diligenciado en papelería del proponente Anexo No. 1'.	
1.1.2	Anexe Cédula de Ciudadanía Representante Legal	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexe Cédula de Ciudadanía Representante Legal)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Anexe Cédula de Ciudadanía Representante Legal'.	
1.1.3	Anexe copia de la libreta Militar del Representante Legal o quien suscribirá el contrato si es de sexo masculino.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexe copia de la libreta Militar del Representante Legal o quien suscribirá el contrato si es de sexo masculino.)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Anexe copia de la libreta Militar del Representante Legal o quien suscribirá el contrato si es de sexo masculino.'.	
1.1.4	Adjunte certificado de no encontrarse inhabilitado para contratar debidamente diligenciado en papelería del proponente. ANEXO No. 2.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Adjunte certificado de no encontrarse inhabilitado para contratar debidamente diligenciado en papelería del proponente. ANEXO No. 2.)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Adjunte certificado de no encontrarse inhabilitado para contratar debidamente diligenciado en papelería del proponente. ANEXO No. 2.'.	
1.1.5	Adjunte certificado de Existencia y Representación Legal, cuya fecha de expedición no deberá ser anterior a los treinta (30) días previos a la fecha de cierre del presente proceso de selección. Dentro de su objeto social se deben contemplar actividades o servicios materia del presente proceso.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Adjunte certificado de Existencia y Representación Legal, cuya fecha de expedición no deberá ser anterior a los treinta (30) días previos a la fecha de cierre del presente proceso de selección. Dentro de su objeto social se deben contemplar actividades o servicios materia del presente proceso.)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Adjunte certificado de Existencia y Representación Legal, cuya fecha de expedición no deberá ser anterior a los treinta (30) días previos a la fecha de cierre del presente proceso de selección. Dentro de su objeto social se deben contemplar actividades o servicios materia del presente proceso.'.	
1.1.6	Adjuntar copia del Acta aprobada de la Junta de Socios o Asamblea respectiva, u órgano competente, donde conste que ha sido facultado para presentar oferta y firmar el contrato hasta por el valor total del mismo, en caso de adjudicarse el contrato. Este documento es obligatorio solamente si el representante legal de la sociedad se encuentra limitado en sus facultades para contratar y comprometer a la sociedad.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Adjuntar copia del Acta aprobada de la Junta de Socios o Asamblea respectiva, u órgano competente, donde conste que ha sido facultado para presentar oferta y firmar el contrato hasta por el valor total del mismo, en caso de adjudicarse el contrato. Este documento es obligatorio solamente si el representante legal de la sociedad se encuentra limitado en sus facultades para contratar y comprometer a la sociedad.)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Adjuntar copia del Acta aprobada de la Junta de Socios o Asamblea respectiva, u órgano competente, donde conste que ha sido facultado para presentar oferta y firmar el contrato hasta por el valor total del mismo, en caso de adjudicarse el contrato. Este documento es obligatorio solamente si el representante legal de la sociedad se encuentra limitado en sus facultades para contratar y comprometer a la sociedad.'.	
1.1.7	Adjuntar certificado de Boletín de Responsables Fiscales. Ley 610 de 2000. Expedido por la Contraloría general tanto de la persona jurídica como del Representante legal	Esta pregunta requiere anexar documentos (Adjuntar certificado de Boletín de Responsables Fiscales. Ley 610 de 2000. Expedido por la Contraloría general tanto de la persona jurídica como del Representante legal)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Adjuntar certificado de Boletín de Responsables Fiscales. Ley 610 de 2000. Expedido por la Contraloría general tanto de la persona jurídica como del Representante legal'.	
1.1.8	Anexe Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación tanto de la persona jurídica como del Representante legal	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexe Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación tanto de la persona jurídica como del Representante legal)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Anexe Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación tanto de la persona jurídica como del Representante legal'.	
1.1.9	Anexe certificado de Antecedentes de la Policía o Judiciales	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexe certificado de Antecedentes de la Policía o Judiciales)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Anexe certificado de Antecedentes de la Policía o Judiciales'.	
1.2	DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN ECONOMICA	
1.2.1	Anexe Constancia de pago seguridad social y parafiscales (Ver anexos 3 Persona Jurídica y Anexo 4 persona natural)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexe Constancia de pago seguridad social y parafiscales (Ver anexos 3 Persona Jurídica y Anexo 4 persona natural))
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Anexe Constancia de pago seguridad social y parafiscales (Ver anexos 3 Persona Jurídica y Anexo 4 persona natural)'.	
1.2.2	Adjunte fotocopia de la cédula de ciudadanía del Contador ó Revisor Fiscal según corresponda. (En Caso que aplique)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Adjunte fotocopia de la cédula de ciudadanía del Contador ó Revisor Fiscal según corresponda. (En Caso que aplique))
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Adjunte fotocopia de la cédula de ciudadanía del Contador ó Revisor Fiscal según corresponda. (En Caso que aplique)'.	
1.2.3	Adjunte fotocopia de la tarjeta profesional del Contador ó Revisor Fiscal según corresponda. (En Caso que aplique)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Adjunte fotocopia de la tarjeta profesional del Contador ó Revisor Fiscal según corresponda. (En Caso que aplique))
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Adjunte fotocopia de la tarjeta profesional del Contador ó Revisor Fiscal según corresponda. (En Caso que aplique)'.	

1.2.4	Adjunte certificado de la Junta Central de Contadores del Contador ó Revisor Fiscal según corresponda vigente a la fecha de cierre del proceso. (En Caso que aplique)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Adjunte certificado de la Junta Central de Contadores del Contador ó Revisor Fiscal según corresponda vigente a la fecha de cierre del proceso. (En Caso que aplique))
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Adjunte certificado de la Junta Central de Contadores del Contador ó Revisor Fiscal según corresponda vigente a la fecha de cierre del proceso. (En Caso que aplique)'.	
1.2.5	Anexe Registro Único Tributario Actualizado.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexe Registro Único Tributario Actualizado.)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Anexe Registro Único Tributario Actualizado.'.	
1.2.6	Anexe Información SIIF Anexo 5	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexe Información SIIF Anexo 5)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Anexe Información SIIF Anexo 5'.	
1.2.7	Anexe certificación bancaria del proponente debe coincidir con el número de cédula de ciudadanía o NIT reportado	Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexe certificación bancaria del proponente debe coincidir con el número de cédula de ciudadanía o NIT reportado)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Anexe certificación bancaria del proponente debe coincidir con el número de cédula de ciudadanía o NIT reportado'.	

1.3 REQUISITOS TÉCNICOS HABILITANTES

1.3.1	Adjunte debidamente diligenciado el Anexo 6 (Ficha Especificaciones técnicas)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Adjunte debidamente diligenciado el Anexo 6 (Ficha Especificaciones técnicas))
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Adjunte debidamente diligenciado el Anexo 6 (Ficha Especificaciones técnicas)'.	
1.3.2	Adjunte debidamente diligenciado el anexo 7 (Anexo técnico económico)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Adjunte debidamente diligenciado el anexo 7 (Anexo técnico económico))
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Adjunte debidamente diligenciado el anexo 7 (Anexo técnico económico)'.	
1.3.3	GARANTÍA DE CALIDAD: Adjuntar certificado firmado por el Representante Legal donde conste que garantiza que los productos objeto del presente proceso de selección cumplen con los siguientes requisitos: I. Que ampare el cumplimiento de las condiciones específicas de los productos adquiridos, responsabilizándose de los reclamos por cualquier defecto de calidad. II. Que ampare la calidad de los bienes a contratar, tanto de los productos como de los empaques por el periodo de tiempo establecido en el alcance del objeto y las fichas técnicas. III. Que oferta productos de primera calidad y marcas reconocidas en el mercado.	Esta pregunta requiere anexar documentos (GARANTÍA DE CALIDAD: Adjuntar certificado firmado por el Representante Legal donde conste que garantiza que los productos objeto del presente proceso de selección cumplen con los siguientes requisitos: I. Que ampare el cumplimiento de las condiciones específicas de los productos adquiridos, responsabilizándose de los reclamos por cualquier defecto de calidad. II. Que ampare la calidad de los bienes a contratar, tanto de los productos como de los empaques por el periodo de tiempo establecido en el alcance del objeto y las fichas técnicas. III. Que oferta productos de primera calidad y marcas reconocidas en el mercado.)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'GARANTÍA DE CALIDAD: Adjuntar certificado firmado por el Representante Legal donde conste que garantiza que los productos objeto del presente proceso de selección cumplen con los siguientes requisitos: I. Que ampare el cumplimiento de las condiciones específicas de los productos adquiridos, responsabilizándose de los reclamos por cualquier defecto de calidad. II. Que ampare la calidad de los bienes a contratar, tanto de los productos como de los empaques por el periodo de tiempo establecido en el alcance del objeto y las fichas técnicas. III. Que oferta productos de primera calidad y marcas reconocidas en el mercado.'.	

1.4 CONDICIONES DE EXPERIENCIA DEL PROPONENTE

1.4.1	Adjunte en un único archivo mínimo 1 y máximo 3 certificaciones y/o contratos y/o actas de liquidación que se hayan ejecutado en los últimos cinco (5) años con una cuantía igual o mayor a \$11.800.000	Esta pregunta requiere anexar documentos (Adjunte en un único archivo mínimo 1 y máximo 3 certificaciones y/o contratos y/o actas de liquidación que se hayan ejecutado en los últimos cinco (5) años con una cuantía igual o mayor a \$11.800.000)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Adjunte en un único archivo mínimo 1 y máximo 3 certificaciones y/o contratos y/o actas de liquidación que se hayan ejecutado en los últimos cinco (5) años con una cuantía igual o mayor a \$11.800.000'.	

1.5 OFERTA ECONOMICA

1.5.1	PROPUESTA ECONOMICA INCLUIDO IVA E IMPUESTOS	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
-------	--	--

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
0,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	44111515	Lote único - Elementos de papelería y útiles de oficina	1,00	UN	11.800.000,00		

Evaluación

Modelo de evaluación

Definir un modelo de evaluación para el proceso Sí No

Tipo de modelo de evaluación Evaluación de varios criterios de selección

Método de evaluación Manual

Publicar modelo de evaluación Sí No

Configuración del modelo de evaluación

Nombre	Lote	
<input type="radio"/> Criterios de evaluación		Editar / ver regla

Documentos del Proceso

Comentario

MEDIO DE RECEPCION DE OFERTAS NO SE ACEPTAN PROPUESTAS FÍSICAS RADICADAS EN LAS INSTALACIONES DONDE FUNCIONA LA ENTIDAD O EN LUGAR DIFERENTE. LAS PROPUESTAS QUE NO SE ENVÍEN EN LÍNEA A TRAVÉS DEL SECOP II DENTRO DE LA RESPECTIVA HORA Y FECHA, FIJADO PARA LA RECEPCIÓN DE PROPUESTAS NO SERÁN TENIDAS EN CUENTA.

Documentos

Nombre	Clasificación de documento	Descripción		
<input type="checkbox"/> 1 EP Papeleria May 10-18.pdf	-	1 EP Papeleria May 10-18.pdf	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> 2 Matriz Riesgos CCE AGC May 10-18.pdf	-	2 Matriz Riesgos CCE AGC May 10-18.pdf	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> 3 ANEXO 1 Carta presentac May 10-18.pdf	-	3 ANEXO 1 Carta presentac May 10-18.pdf	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> 4 ANEXO 2 Cert Inhabi May 10-18.pdf	-	4 ANEXO 2 Cert Inhabi May 10-18.pdf	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> 5 Anx 3 Cert aportes jurica May 10-18.pdf	-	5 Anx 3 Cert aportes jurica May 10-18.pdf	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> 6 Anx 4 Cert. aportes per nat May 10-18.pdf	-	6 Anx 4 Cert. aportes per nat May 10-18.pdf	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> 7 ANEXO No. 5 SIIF May 10-18.pdf	-	7 ANEXO No. 5 SIIF May 10-18.pdf	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> 8 Anexo 6 Ficha téc Pape May 10-18.pdf	-	8 Anexo 6 Ficha téc Pape May 10-18.pdf	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> 9 Anexo 7 Oferta Económ Papel May 10-18.pdf	-	9 Anexo 7 Oferta Económ Papel May 10-18.pdf	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> 10 Medio recepción ofertas.pdf	-	10 Medio recepción ofertas.pdf	Descargar	Detalle

Documentos de la oferta

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

#	Documento	Contrato	Oferta
	Formato de Experiencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Certificaciones	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	RUP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	RUT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Actas de Asamblea	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Anexo de Acreditación de experiencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Anexo de Acreditación de capacidad financiera	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Certificado de constitución de proponente plural	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Plan de amortización	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Otros documentos requeridos para la presentación de la oferta

Sí No

- Sistema de clasificación UNSPSC:** 14111506 - Materiales y Productos de Papel > Productos de papel > Papel de imprenta y papel de escribir > **Papel para impresión de computadores**
- 14111514 - Materiales y Productos de Papel > Productos de papel > Papel de imprenta y papel de escribir > **Blocs o cuadernos de papel**
- 14111530 - Materiales y Productos de Papel > Productos de papel > Papel de imprenta y papel de escribir > **Papel de notas autoadhesivas**
- 31201500 - Componentes y Suministros de Manufactura > Adhesivos y selladores > **Cinta adhesiva**
- 31201503 - Componentes y Suministros de Manufactura > Adhesivos y selladores > Cinta adhesiva > **Cinta de enmascarar**
- 43201809 - Difusión de Tecnologías de Información y Telecomunicaciones > Componentes para tecnología de la información, difusión o telecomunicaciones > Dispositivos de almacenamiento > **Disco compacto cd de lectura y escritura**
- 44111515 - Equipos de Oficina, Accesorios y Suministros > Accesorios de oficina y escritorio > Agendas y accesorios > **Cajas u organizadores de almacenamiento de archivos**
- 44121500 - Equipos de Oficina, Accesorios y Suministros > Suministros de oficina > **Suministros de correo**
- 44121506 - Equipos de Oficina, Accesorios y Suministros > Suministros de oficina > Suministros de correo > **Sobres estándar**
- 44121612 - Equipos de Oficina, Accesorios y Suministros > Suministros de oficina > Suministros de escritorio > **Cortadoras de papel o repuestos**
- 44121618 - Equipos de Oficina, Accesorios y Suministros > Suministros de oficina > Suministros de escritorio > **Tijeras**
- 44121622 - Equipos de Oficina, Accesorios y Suministros > Suministros de oficina > Suministros de escritorio > **Humidificadores**
- 44121634 - Equipos de Oficina, Accesorios y Suministros > Suministros de oficina > Suministros de escritorio > **Rollos adhesivos**
- 44121700 - Equipos de Oficina, Accesorios y Suministros > Suministros de oficina > **Instrumentos de escritura**
- 44121701 - Equipos de Oficina, Accesorios y Suministros > Suministros de oficina > Instrumentos de escritura > **Bolígrafos**
- 44121708 - Equipos de Oficina, Accesorios y Suministros > Suministros de oficina > Instrumentos de escritura > **Marcadores**
- 44121716 - Equipos de Oficina, Accesorios y Suministros > Suministros de oficina > Instrumentos de escritura > **Resaltadores**
- 44121802 - Equipos de Oficina, Accesorios y Suministros > Suministros de oficina > Medios de corrección > **Fluido de corrección**
- 44121904 - Equipos de Oficina, Accesorios y Suministros > Suministros de oficina > Repuestos de tinta y minas de lápices > **Repuestos de tinta**
- 44122003 - Equipos de Oficina, Accesorios y Suministros > Suministros de oficina > Carpetas de archivo, carpetas y separadores > **Carpetas**
- 44122010 - Equipos de Oficina, Accesorios y Suministros > Suministros de oficina > Carpetas de archivo, carpetas y separadores > **Separadores**
- 44122011 - Equipos de Oficina, Accesorios y Suministros > Suministros de oficina > Carpetas de archivo, carpetas y separadores > **Folders**
- 44122104 - Equipos de Oficina, Accesorios y Suministros > Suministros de oficina > Suministros de sujeción > **Clips para papel**
- 44122107 - Equipos de Oficina, Accesorios y Suministros > Suministros de oficina > Suministros de sujeción > **Grapas**
- 55121606 - Publicaciones Impresas, Publicaciones Electrónicas y Accesorios > Etiquetado y accesorios > Etiquetas > **Etiquetas auto adhesivas**
- 55121616 - Publicaciones Impresas, Publicaciones Electrónicas y Accesorios > Etiquetado y accesorios > Etiquetas > **Banderas auto adhesivas**
- 60105704 - Instrumentos Musicales, Juegos, Juguetes, Artes, Artesanías y Equipo educativo, Materiales, Accesorios y Suministros > Materiales didácticos profesionales y de desarrollo y accesorios y suministros > Álbumes de recuerdos y suministros > **Barras de pegante libres de ácido**
- 60121535 - Instrumentos Musicales, Juegos, Juguetes, Artes, Artesanías y Equipo educativo, Materiales, Accesorios y Suministros > Equipo, accesorios y suministros de arte y manualidades > Utensilios de dibujo, suministros y accesorios > **Borradores de goma**
- 82121602 - Servicios Editoriales, de Diseño, de Artes Graficas y Bellas Artes > Servicios de reproducción > Grabado > **Impresión de rollo grabado**

Proveedor (0)	Contactos	Primera/Última Vista	Invitación directa (0)	Interesados (0)	Respondidas (0)
 INGENIERIA RH COLOMBIA NIT: 830061440	Telefono del contacto: 6245215	de 3 minutos de tiempo transcurrido (10/05/2018 03:43:08 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	Sí	-