



## **ACTA DE REUNIÓN No. 093– 2014**

### **COMITÉ DE CONTRATACIÓN**

**Lugar:** Sala de Juntas  
**Fecha:** octubre 29 de 2014  
**Hora:** 4:00 p.m.

**Comité:** Contratos - proceso de selección Contratación Directa – Servicios Apoyo a la Gestión - Invitación a cotizar No. DNDA 040-2014

**Persona que convoca:** Gloria R. Triviño G – Coordinadora de Compras

**Asistentes Comité:** Manuel Mora Cuellar – Jefe Oficina Jurídica  
Miguel Angel Rojas Chavarro - Delegado Nominador  
Silvio A. Gómez S. - Asesor del Director General  
Sandra L. Rodríguez B. – Subdirectora Administrativa  
Gloria R. Triviño G. – Coordinadora de Compras  
Anamaría Rico Polo – Contratista Grupo de Compras

#### **1. Tema**

Reunir el Comité de Contratos de la Dirección Nacional de Derecho de Autor acorde con lo contemplado en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1510 de 2013 y manual de contratación de la DNDA, para recomendar al Director General la adjudicación de un contrato en la modalidad de Contratación Directa, con el objeto de contratar la Prestación de Servicios de apoyo a la gestión en el Centro de Conciliación y Arbitraje “FERNANDO HINESTROSA”, así como prestar su apoyo en el desarrollo de las funciones jurisdiccionales de la Dirección Nacional de Derecho de Autor con el fin de dar trámite a las solicitudes de conciliación que se reciban de los usuarios y elaborar respuestas a derechos de petición, sustanciación de actos administrativos, rendición de conceptos y atención de consultas telefónicas y/o personales de los usuarios que requieren los servicios en la DNDA.

#### **2. Desarrollo de la reunión:** El Comité verificó lo siguiente:

- Invitación a cotizar dirigida a CAMILO REYES ARANGO Radicada con el No. 2-2014-63199 del 28 de octubre de 2014.
- En los antecedentes del proceso se encuentra el certificado de disponibilidad presupuestal No. 18114 del 8 de octubre de 2014, expedido por la Subdirectora Administrativa, por la suma de \$3.483.000,00 para respaldar el contrato que se suscriba.



- ◆ El Comité de contratos procedió a verificar la oferta con los documentos habilitantes radicados en la DNDA el día 29 de octubre de 2014 con el No. 1-2014-65749, acorde con la invitación a cotizar No. 040-2014 encontrando que cumplió con los requisitos habilitantes.
- ◆ Las especificaciones técnicas se ajustan a lo solicitado en la invitación a cotizar.
- ◆ La propuesta económica no supera el presupuesto oficial disponible para la presente contratación.
- ◆ La persona natural que ofertó para ejecutar el contrato aportó una certificación de la Universidad Javeriana, donde consta que terminó materias en la carrera de Derecho y adicionalmente laboró 9 meses en la Dirección Nacional de Derecho de Autor realizando actividades jurídicas como la sustanciación de actos administrativos, asesorías legales y respuesta a derechos de petición entre otras, acorde con el análisis que realizó el Comité de Contratos a los documentos que soportan la propuesta.
- ◆ Adicionalmente el comité de contratos verificó que el Director General expidió una certificación el 10 de octubre de 2014, donde especifica las labores a desarrollar y manifiesta que la Entidad no cuenta con personal de apoyo suficiente para adelantar las labores objeto del contrato.

### **3. RECOMENDACIONES**

El Comité de Contratos recomienda al Director General contratar a CAMILO REYES ARANGO, para prestar los servicios de apoyo en el Centro de Conciliación y Arbitraje “FERNANDO HINESTROSA”, así como prestar su apoyo en el desarrollo de las funciones jurisdiccionales de la Dirección Nacional de Derecho de Autor con el fin de dar trámite a las solicitudes de conciliación que se reciban de los usuarios y elaborar respuestas a derechos de petición, sustanciación de actos administrativos, rendición de conceptos y atención de consultas telefónicas y/o personales de los usuarios que requieren los servicios en la DNDA.

Adicionalmente, es importante tener en cuenta que acorde con lo dispuesto en el Literal h) del numeral 4° del artículo 2° de la Ley 1150 de 2007, establece el contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, es una de las causales de contratación directa. Así mismo, el Decreto 1510 de 2013 del 17 de julio de 2013 Artículo 81, establece que permite la contratación bajo la modalidad de contratación directa la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato sin que sea necesario que haya



obtenido previamente varias ofertas, de lo cual el ordenador del gasto deberá dejar constancia escrita.

Respecto de los servicios de apoyo a la gestión, una interpretación del Decreto 1510 de 2013 que incluya tanto los considerandos como su parte dispositiva o reglamentaria, delimita las actividades de apoyo a la gestión a aquellas de naturaleza **operativa, logística o asistencial**.

De otra parte el Director General certificó que la entidad no cuenta con personal de apoyo suficiente para adelantar las labores objeto del contrato.

El comité recomienda que la Subdirección Administrativa a través de la Coordinadora del Grupo de Compras, realice el siguiente trámite:

- ◆ Elaborar el acta y tramitar las firmas de cada uno de los miembros del Comité de Contratos.
- ◆ Elaborar la minuta, solicitar el control de legalidad a la oficina asesora jurídica, tramitar las firmas y legalización.
- Publicar el contrato en el PUC el contrato, acorde con lo contemplado en la Ley 1150 de 2007 y Decreto 1510 de 2013.

La presente acta se expide a los veintinueve (29) días del mes de octubre de 2014 a las 5:00 p.m. y la firman los asistentes, así:

### **DOCUMENTO ORIGINAL FIRMADO POR LOS SUSCRITOS**

\_\_\_\_\_  
**Manuel Mora Cuellar**  
Jefe de la Oficina Jurídica

\_\_\_\_\_  
**Miguel Angel Rojas Chavarro**  
Delegado del nominador

\_\_\_\_\_  
**Silvio A. Gómez Saldarriaga**  
Asesor del Director General

\_\_\_\_\_  
**Sandra L. Rodriguez Bohórquez**  
Subdirectora Administrativa

\_\_\_\_\_  
**Gloria R. Triviño Guzmán**  
Coordinadora Grupo de Compras

**Otros asistentes al Comité:**

\_\_\_\_\_  
**Anamaría Rico Polo**  
Contratista del Grupo de Compras